

Referat, Bestyrelsesmøde d. 16.november-2023

Referent:
Brian Hilskov
E-mail:
bhi.aab37@aab.dk

Mødedato: 16. november 2023 16:00
Mødested: Keldsøvej 23
Til stede: Hans - Annette - Leif K - Christina – Brian - og
Jan.
Gæst Annabell S. Zeihlund afdelingsrådgiver

Sagsnummer:

Dokument nummer:

Dato 21.11 2023

Afbud:

Næste møde: 7 december 2023 16:00
Mad: Brian

Dagsorden

1. Referent Brian
2. Godkendelse af referat fra forrige møde
3. Afdelingsrådgiver
4. Forberedelse til DV-mødet den 21.11
5. Kommentarer fra ejendomskontoret
6. Spørgsmål / info til ejendomsfunktionæren
7. Kommentarer fra kassereren

Efter kontortid for beboerne: Mødet fortsætter senest kl. 19.45,

8. Særlige emner og kommentarer fra formanden.
9. Bordet rundt.

Kl. 21.00 tak for i aften

Referat

Punkt 1: Afdelingsrådgiveren fra AAB gennemgik vores tidligere egenkontrolskemaer med følgende spørgsmål og kommentarer.

A. Sørger afdelingsbestyrelsen og driften for at indhente kontroltilbud ved køb over 10.000 kr. og de bliver lagt i docunote?

Svar: Vi indhenter altid kontroltilbud, men de bliver ikke altid lagt i docunote. Da de nogle gange bliver indhentet telefonisk.

b. Overholder I GDPR-lovgivningen? Har lejeren adgang til personfølsomme oplysninger?

Svar: Vi overholder GDPR idet adgang til personfølsomme oplysninger kun er tilgængeligt for dem der har adgang til afdelingskontoret.

C. Foretager I stikprøvekontrol af regningerne?

Svar: Der er altid kontrol fra 2 godkender.

Vi skal arbejde på at systematisere vores kontrolmetode.

Spørgsmål fra afdelingsbestyrelsen til afdelingsrådgiver:

1. Ved du hvorfor der er begrænsninger i Outlook-systemet?
2. Er det muligt at få en afdelingsmail, hvor alle kan besvare på hele afdelingsbestyrelsen vegne? Så man ikke besvarer personligt men som bestyrelse.

Spørgsmål vedrørende proceduren for klager over husdyrhold.

Spørgsmål vedrørende råderet og godkendelse af køkkener.

Vi ønsker en opgørelse over udgifterne til badeværelsessagen og renovering af taget på cykelforretningen og selskabslokalet.

Spørgsmål vedrørende hvornår den enkelte beboer startede betalingen for sit badeværelse. Nogle beboere startede ikke rettidigt på grund af en administrativ fejl. Hvad vil I gøre ved det?

Nogle beboere har fået skønnet deres vandforbrug på grund af defekte vandmålere. Er det lovligt?

Gennemgang af punkter til DV-mødet den 21. november 2023:

1. Flere konti oprettes til løbende vedligehold.
2. Undersøgelse af midler til en ny Egholm i 2025.
3. Udskiftning af støvfilter i udsugningskanaler hvert 3. år - 100.000 kr.
4. Reparation/udskiftning af defekt ventilation på badeværelset - 80.000 kr årligt.
5. Ny akt. Indkøb og installation af 15-16 robotplæneklippere - 300-400.000 kr.
6. Ny akt. 2 nye Christiania cykler - 65.000 kr.
7. Ny akt. Løbende udskiftning af defekte radiatorer.
8. Ny akt. Skift eller flytning af gamle gasmålere - 100.000 kr.
9. Ny akt. Nye gummifuger i badeværelserne - 10.000 kr. årligt.
10. Ny akt. Udskiftning af lofter i kældre (efter byggesag).
11. Ny akt. Computere til fælles personalebrug - 10.000 kr.
12. Ny akt. Røgvæg på lofterne.
13. Anskaffelse af printer til afdelingskontoret.
14. Nyt hegn på Mårumvej og indretning af plads til grønafdelingen.
15. Nye vinduer i erhvervslejemålet på Lersø Parkalle 171 - 200.000-300.000 kr.
16. Røgalarmer - Tilbuddet kan ikke holdes inden for økonomien. Pris 500-600.000 kr. med opsætning.

